



Universitas  
**Pertamina**  
*Be Global Leaders*



# Panduan Penilaian Ektrakurikuler Mahasiswa (PEM)

Fungsi Pengembangan Bakat dan Organisasi Kemahasiswaan (PBOK)

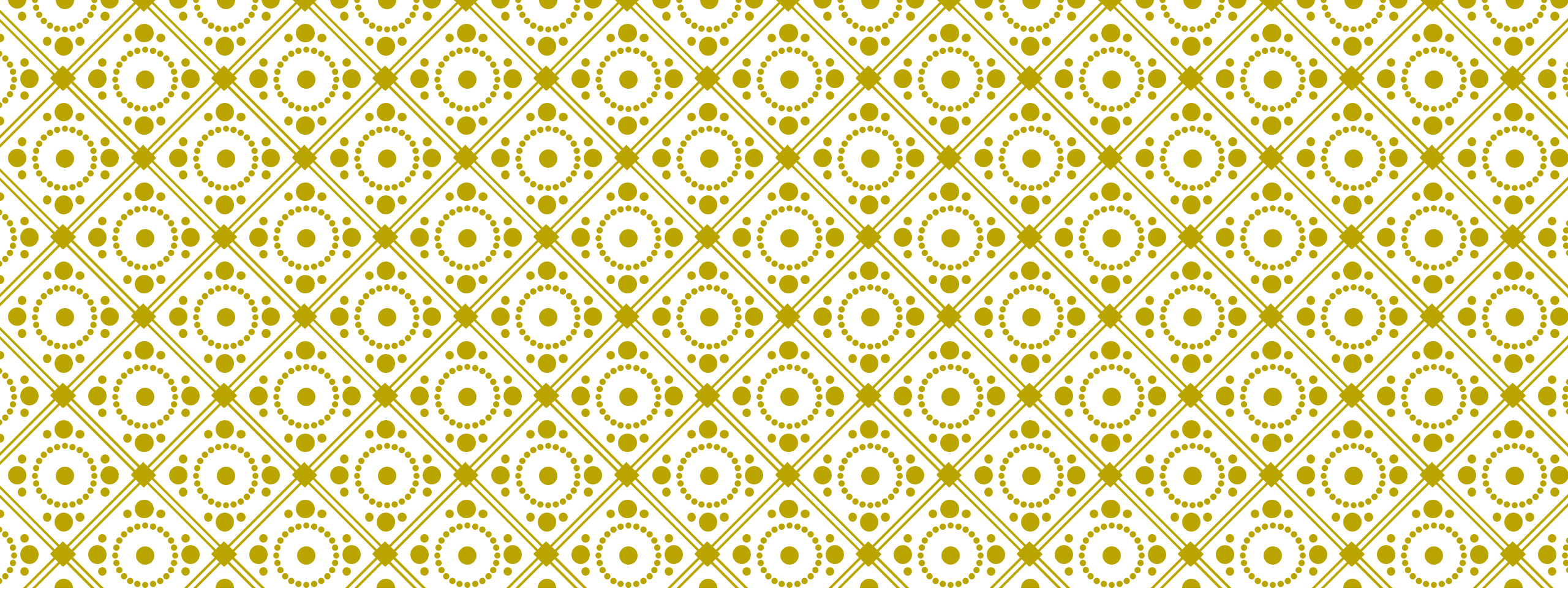
Direktorat Kemahasiswaan

Universitas Pertamina

2020

# UMUM

- Panduan dan Sistem Penilaian Ekstrakurikuler Mahasiswa (PEM) disusun berdasarkan **Peraturan Rektor Universitas Pertamina no. 0008/UP-R/PER/III/2017**
- Sistem PEM pada Sistem Informasi Universitas Pertamina (SIUP) awalnya berupa pendataan keanggotaan pada organisasi kemahasiswaan (UKM dan HMPS).
- Sejak Juli 2019, sistem ini disempurnakan dengan bantuan Fungsi Sistem Informasi Akademik (SIAK) sehingga mampu mencatat dan menyimpan data semua jenis aktivitas ekstrakurikuler mahasiswa sesuai Peraturan di atas dan mencetak dokumen resmi UP mengenai PEM yaitu “Transkrip PEM”
- Panduan ini terdiri atas 2 bagian pokok:
  1. Konsep umum
  2. Contoh-contoh



# KONSEP UMUM PENILAIAN EKSTRAKURIKULER MAHASISWA

Bagian 1/2

# PENGERTIAN DAN KONSEP DASAR

- ❑ Merupakan pedoman penilaian kegiatan kemahasiswaan di Universitas Pertamina
- ❑ Sebagai indikator pengembangan *softskill*
- ❑ Sebagai syarat yudisium (kelulusan), nilai minimum 1300
- ❑ Nilai dan Predikat



# PROSES PENGAJUAN, VERIFIKASI, & PENILAIAN

Jenis Umum PEM berdasarkan waktu perolehan

1. Keanggotaan dan kepengurusan HMPS dan UKM
  - PEM keanggotaan HMPS dinilai sekali selama menjadi mahasiswa UP 150 poin dan tergantikan jika oleh PEM kepengurusan HMPS
  - PEM keanggotaan UKM & HMPS dinilai setiap semester ganjil dan genap (2 kali setahun)
2. Prestasi insidental
  - PEM prestasi insidental dinilai setiap kali berprestasi

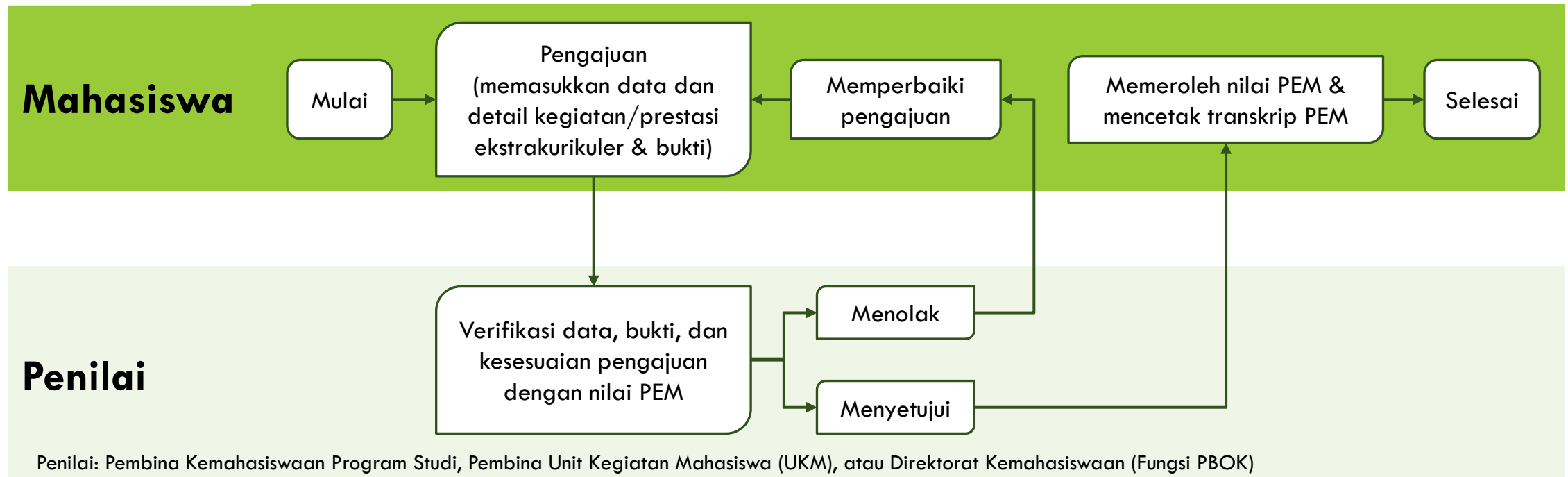
Waktu

- Pengajuan dan penilaian PEM dilaksanakan per semester aktif mengikuti periode semester aktif pada SIUP
- Keterangan periode pada SIUP contoh tahun 2019:

2019-1 (semester ganjil)	2019-2 (semester genap)
2019-3 (semester pendek)	2019-4 (semester khusus)

# PROSES PENGAJUAN, VERIFIKASI, & PENILAIAN

- ❑ Waktu: Pengajuan dan penilaian PEM dilaksanakan per semester aktif mengikuti periode semester aktif pada SIUP
- ❑ Gambaran umum pengajuan dan persetujuan PEM



# KEWENANGAN PERSETUJUAN

- ❑ Pembina Kemahasiswaan Program Studi
  - PEM kepengurusan HMPS (keanggotaan HMPS otomatis diakui 1 kali)
  - PEM terkait kegiatan yang diselenggarakan oleh HMPS
  - PEM terkait kegiatan yang diikuti oleh delegasi HMPS
  - PEM terkait kegiatan yang diikuti secara pribadi
- ❑ Pembina Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)
  - PEM keanggotaan & kepengurusan UKM
  - PEM terkait kegiatan yang diselenggarakan oleh UKM
  - PEM terkait kegiatan yang diikuti oleh delegasi UKM
- ❑ Direktorat Kemahasiswaan (Fungsi PBOK)
  - PEM terkait kegiatan yang diikuti oleh delegasi organisasi mahasiswa UP selain HMPS dan UKM
  - Revisi PEM : Over-ride dan over-rule PEM seluruh kategori

# BIDANG KEGIATAN

- ❑ Seluruh jenis kegiatan ekstrakurikuler mahasiswa UP (keanggotaan & kepengurusan organisasi mahasiswa maupun berbagai jenis prestasi) dikategorikan ke dalam 4 bidang utama.

## Bidang kegiatan

Penalaran dan  
keilmuan

Minat dan  
kegemaran

Organisasi  
kemahasiswaan

Pengabdian  
Masyarakat



# TINGKAT KEGIATAN

- ❑ Pada beberapa bidang kegiatan, terdapat tingkat-tingkat kegiatan yang dikategorikan sebagai berikut:
  - ❑ Tingkat Prodi: Diikuti mahasiswa Prodi atau diselenggarakan oleh HMPS
  - ❑ Tingkat Fakultas: Diikuti mahasiswa Fakultas atau diselenggarakan oleh beberapa HMPS dalam Fakultas (BEM Fakultas)
  - ❑ Tingkat Universitas: Diikuti mahasiswa UP atau diselenggarakan oleh seluruh HMPS (BEM)
  - ❑ Tingkat Regional: Diselenggarakan oleh Perguruan Tinggi, Perusahaan, Pemerintah Daerah, atau organisasi tingkat regional
  - ❑ Tingkat Nasional: Diselenggarakan oleh Dikti, Departemen/Kementerian, atau organisasi tingkat nasional
  - ❑ Tingkat Internasional: Diikuti mahasiswa minimal dari 2 negara

## Tingkat Kegiatan

Internasional

Nasional

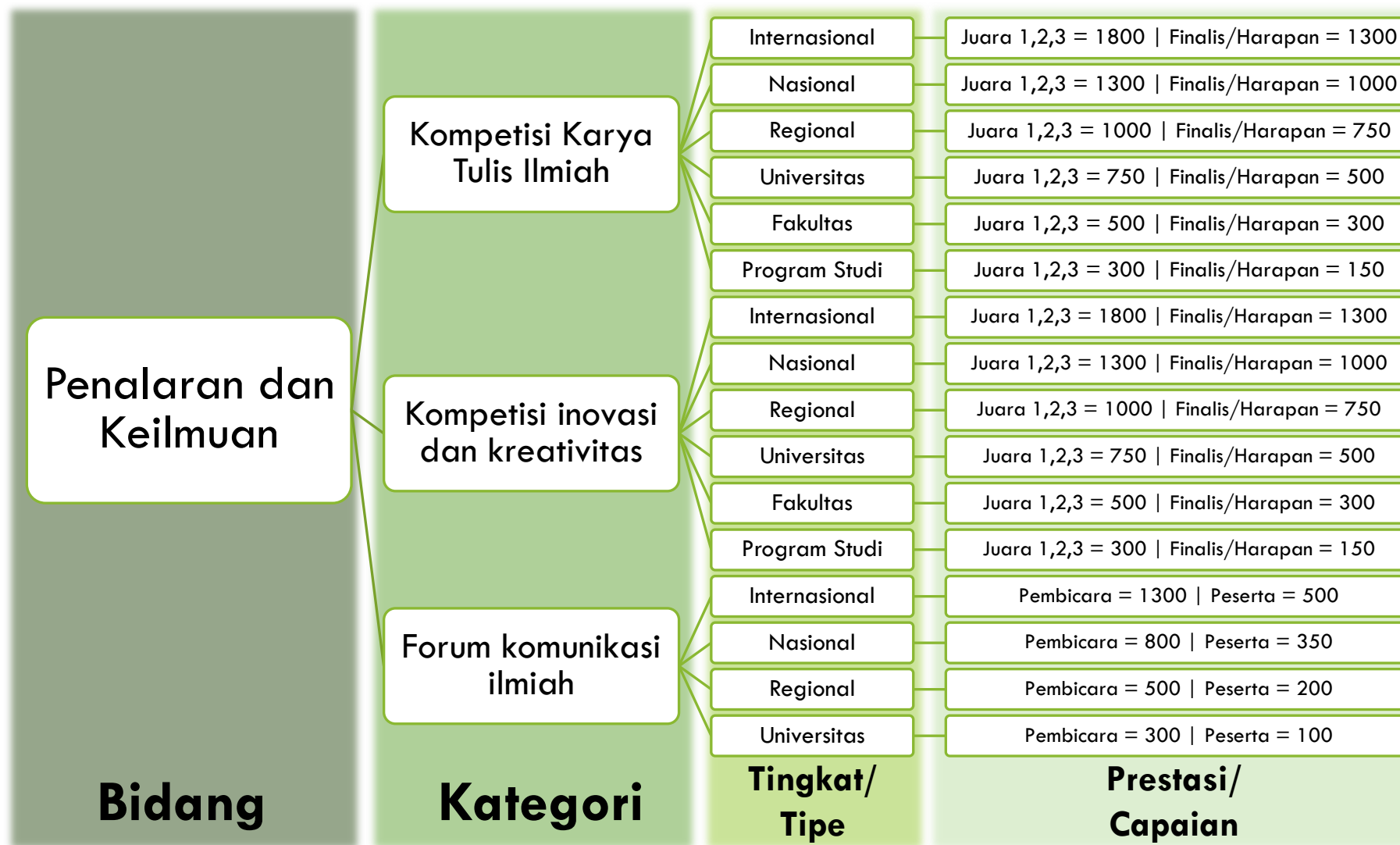
Regional

Universitas

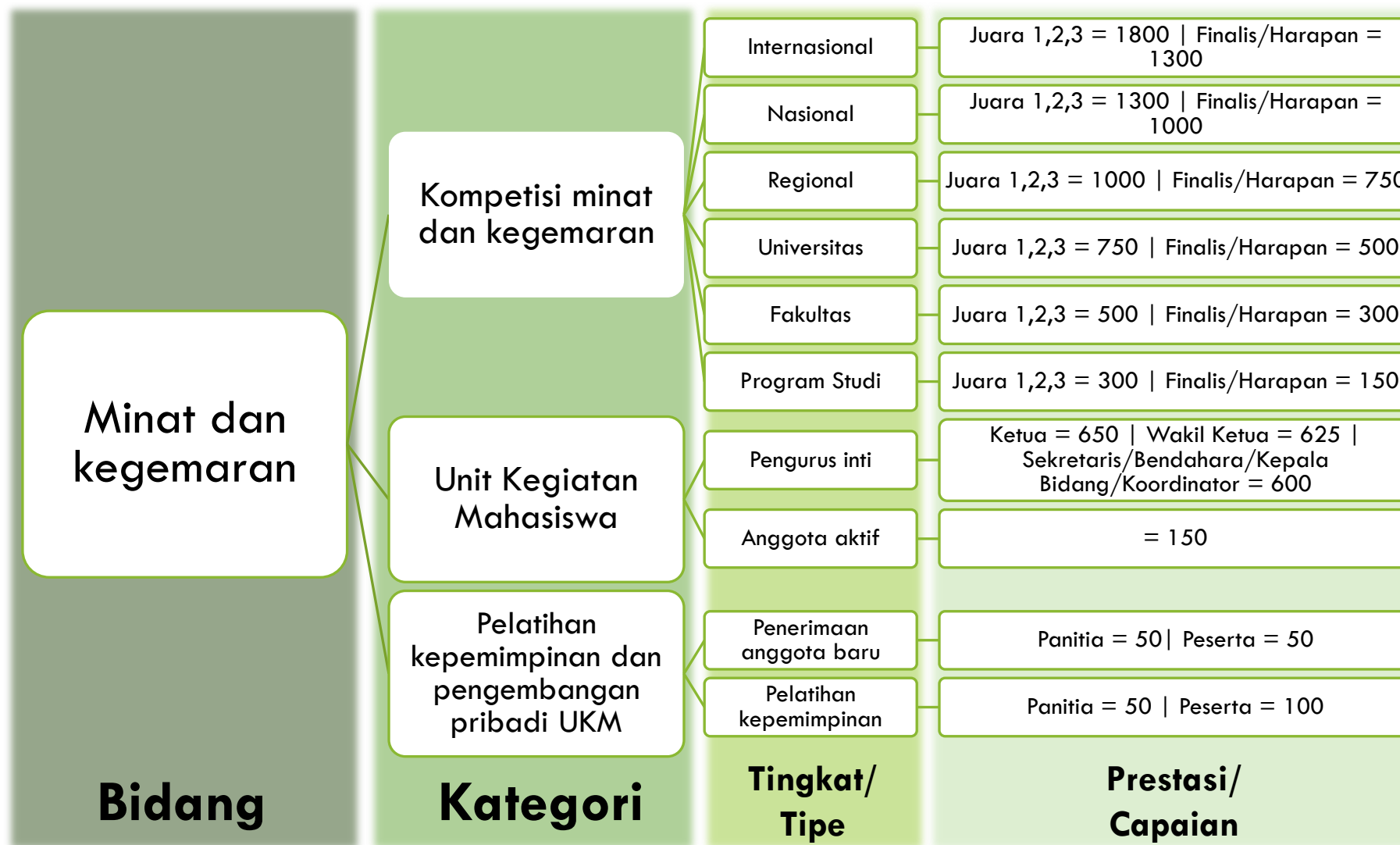
Fakultas

Program Studi

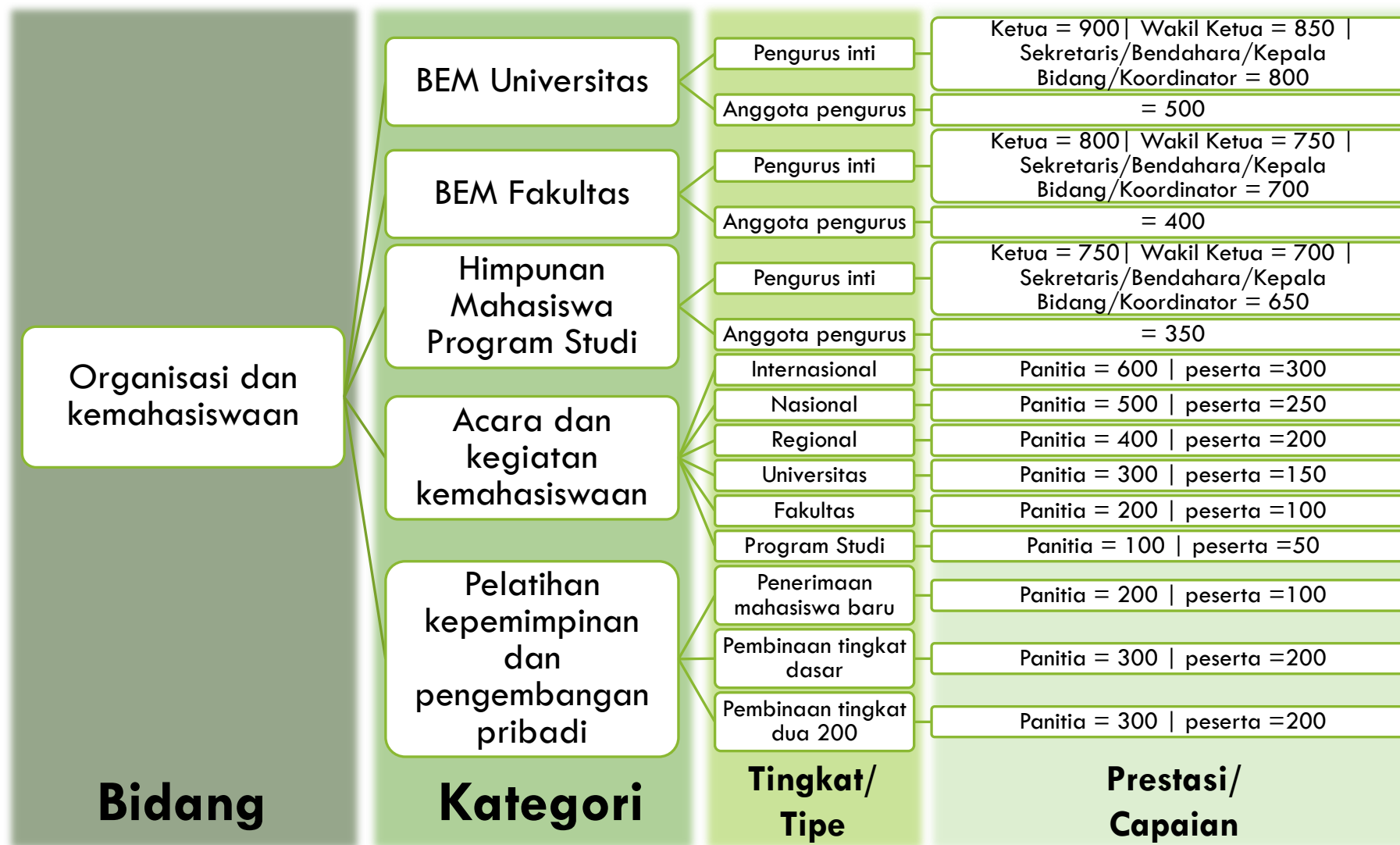
# RINCIAN (1/4)



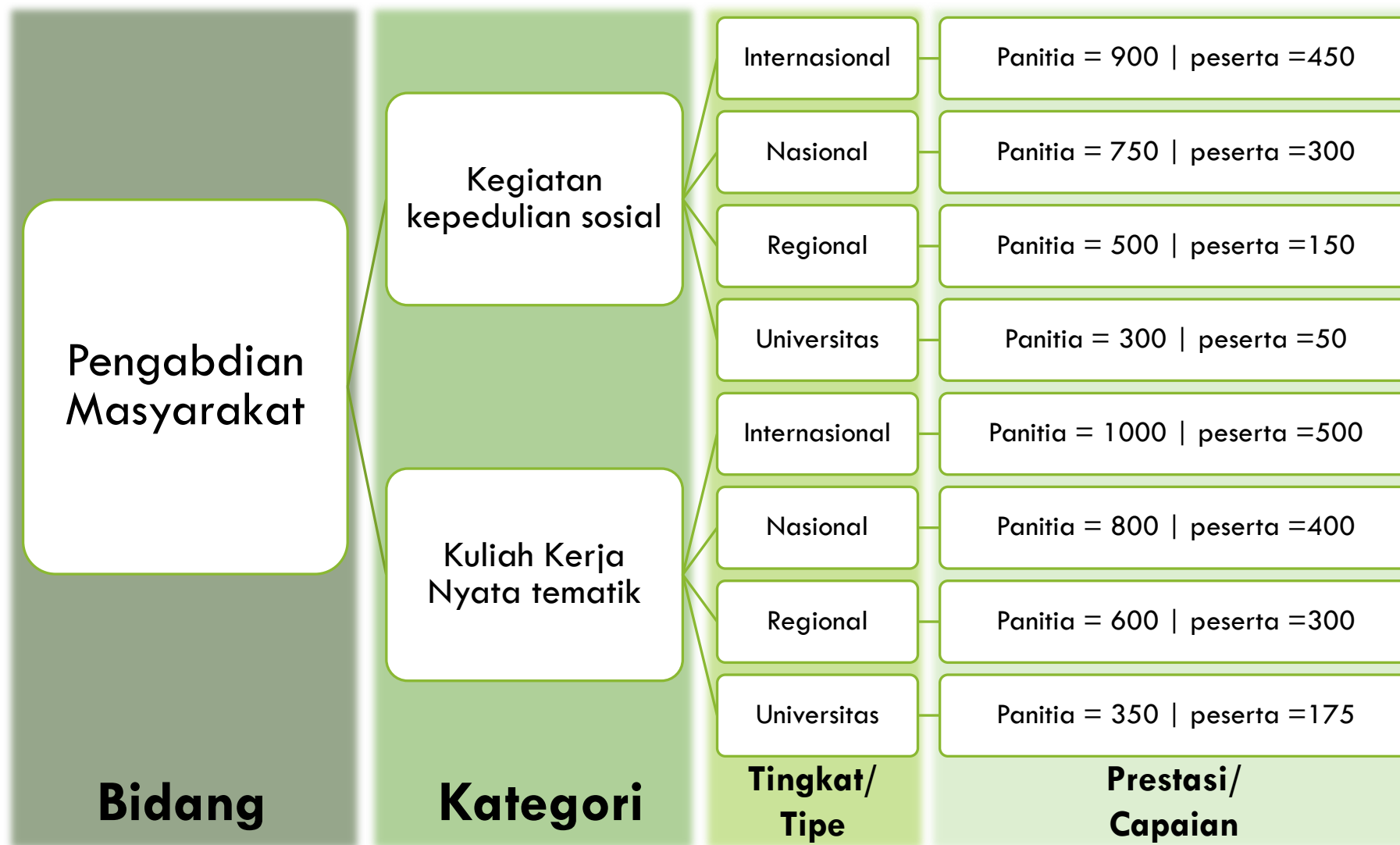
# RINCIAN (2/4)

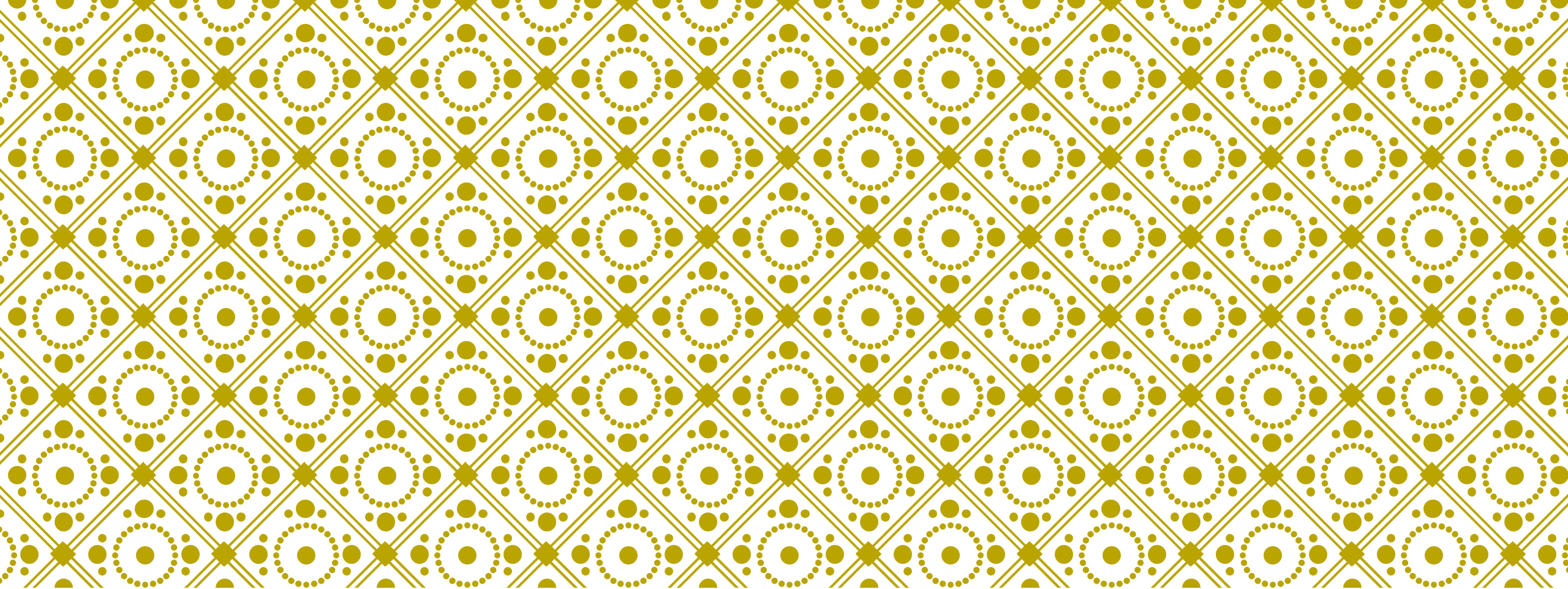


# RINCIAN (3/4)



# RINCIAN (4/4)





# CONTOH-CONTOH PENILAIAN EKSTRAKURIKULER MAHASISWA

Bagian 2/2

# CONTOH 1

## □ Pembicara pada konferensi akademik



# CONTOH 1 (PADA SISTEM PEM)

Pembicara pada konferensi akademik

Pilih Bidang:	<input type="text" value="KEGIATAN PENALARAN DAN KEILMUAN"/>
Pilih Kategori:	<input type="text" value="FORUM KOMUNIKASI ILMIAH-"/>
Pilih Tingkat Kegiatan:	<input type="text" value="NASIONAL"/>
Penyelenggara	<input type="text" value="LAINNYA"/>
Detail Penyelenggara	<input type="text" value="PT Contoh 1"/>
Pilih Prestasi:	<input type="text" value="PEMBICARA"/>
Nama Event	<input type="text" value="Seminar Contoh 1"/> <small>*(Nama event harus sesuai dengan Sertifikat/berkas)</small>
Delegasi	<input type="text" value="INDIVIDU"/>
Periode Akademik	<input type="text" value="2019 - 1"/>
Tanggal Mulai	<input type="text" value="2019-09-01"/>
Tanggal Berakhir	<input type="text" value="2019-09-03"/>

## Catatan

1. Nama event harus sesuai dengan sertifikat/bukti yang diupload
2. Bukti terkait wajib dalam Kategori gambar

## Bukti Fisik

Note : \*Berkas yang di upload harus bertipe gambar (IMG)



## CONTOH 2

### □ Juara I Lomba Karya Tulis Ilmiah tingkat Nasional



## Contoh 2 (Pada Sistem PEM)

### ❑ Juara 1 Lomba Karya Tulis Ilmiah tingkat Nasional

Pilih Bidang:	KEGIATAN PENALARAN DAN KEILMUAN ▼
Pilih Kategori:	KOMPETISI KARYA TULIS ILMIAH- ▼
Pilih Tingkat Kegiatan:	NASIONAL ▼
Penyelenggara	LAINNYA ▼
Detail Penyelenggara	Universitas Brawijaya
Pilih Prestasi:	JUARA I ▼
Nama Event	Lomba Karya Tulis Ilmiah Na: <i>*(Nama event harus sesuai dengan Sertifikat/b</i>
Delegasi	INDIVIDU ▼
Periode Akademik	2019 - 1 ▼
Tanggal Mulai	2019-10-29
Tanggal Berakhir	2019-10-31

### Catatan

1. Nama event harus sesuai dengan sertifikat/bukti yang diupload
2. Bukti terkait wajib dalam Kategori gambar

### Bukti Fisik

Note : *\*Berkas yang di upload harus bertipe gambar (IMG)*

# CONTOH 3

- ❑ Juara 2 Universiade Cabang Olahraga Futsal tingkat nasional



## Contoh 3 (Pada Sistem PEM)

- ❑ Juara 2 Universiade Cabang Olahraga Futsal tingkat nasional

Pilih Bidang:	KEGIATAN MINAT DAN KEGEMARAN ▼
Pilih Kategori:	KOMPETISI MINAT DAN KEGEMARAN-
Pilih Tingkat Kegiatan:	NASIONAL ▼
Penyelenggara	LAINNYA ▼
Detail Penyelenggara	Universitas Indonesia
Pilih Prestasi:	JUARA II ▼
Nama Event	Universiade Universitas Indo <small>*(Nama event harus sesuai dengan Sertifikat)</small>
Delegasi	FUTSAL ▼
Periode Akademik	2016 - 2 ▼
Tanggal Mulai	2017-02-01
Tanggal Berakhir	2017-02-10

### Catatan

1. Nama event harus sesuai dengan sertifikat/bukti yang diupload
2. Bukti terkait wajib dalam Kategori gambar

### Bukti Fisik

Note : \*Berkas yang di upload harus bertipe gambar (IMG)

# CONTOH 4

## ❑ Juara Harapan Lomba Angklung tingkat nasional



## Contoh 4 (Pada Sistem PEM)

### ❑ Juara Harapan Lomba Angklung tingkat nasional

Pilih Bidang:	KEGIATAN MINAT DAN KEGEMARAN ▼
Pilih Kategori:	KOMPETISI MINAT DAN KEGEMARAN-
Pilih Tingkat Kegiatan:	-- Pilih Tingkat Kegiatan -- ▼
Penyelenggara	LAINNYA ▼
Detail Penyelenggara	Institut Teknologi Bandung
Pilih Prestasi:	FINALIS/JUARA HARAPAN ▼
Nama Event	FPA ITB <small>*(Nama event harus sesuai dengan Sertifikat/bukti)</small>
Delegasi	KESENIAN DAN BUDAYA DAERAH ▼
Periode Akademik	2016 - 2 ▼
Tanggal Mulai	2017-02-01
Tanggal Berakhir	2017-02-10

### Catatan

1. Nama event harus sesuai dengan sertifikat/bukti yang diupload
2. Bukti terkait wajib dalam Kategori gambar

Bukti Fisik

Note : \*Berkas yang di upload harus bertipe gambar (IMG)

# CONTOH 5

## □ Peserta Seminar



## Contoh 5 (Pada Sistem PEM)

### ❑ Peserta Seminar

Pilih Bidang:	KEGIATAN PENALARAN DAN KEILMUAN ▼
Pilih Kategori:	FORUM KOMUNIKASI ILMIAH- ▼
Pilih Tingkat Kegiatan:	UNIVERSITAS ▼
Penyelenggara	LAINNYA ▼
Detail Penyelenggara	Universitas Pertamina
Pilih Prestasi:	PESERTA ▼
Nama Event	UPBRINGING: AUTHENTIC L <i>*(Nama event harus sesuai dengan Sertifikat/t</i>
Delegasi	INDIVIDU ▼
Periode Akademik	2016 - 2 ▼
Tanggal Mulai	2017-03-15
Tanggal Berakhir	2017-03-15

### Catatan

1. Nama event harus sesuai dengan sertifikat/bukti yang diupload
2. Bukti terkait wajib dalam Kategori gambar

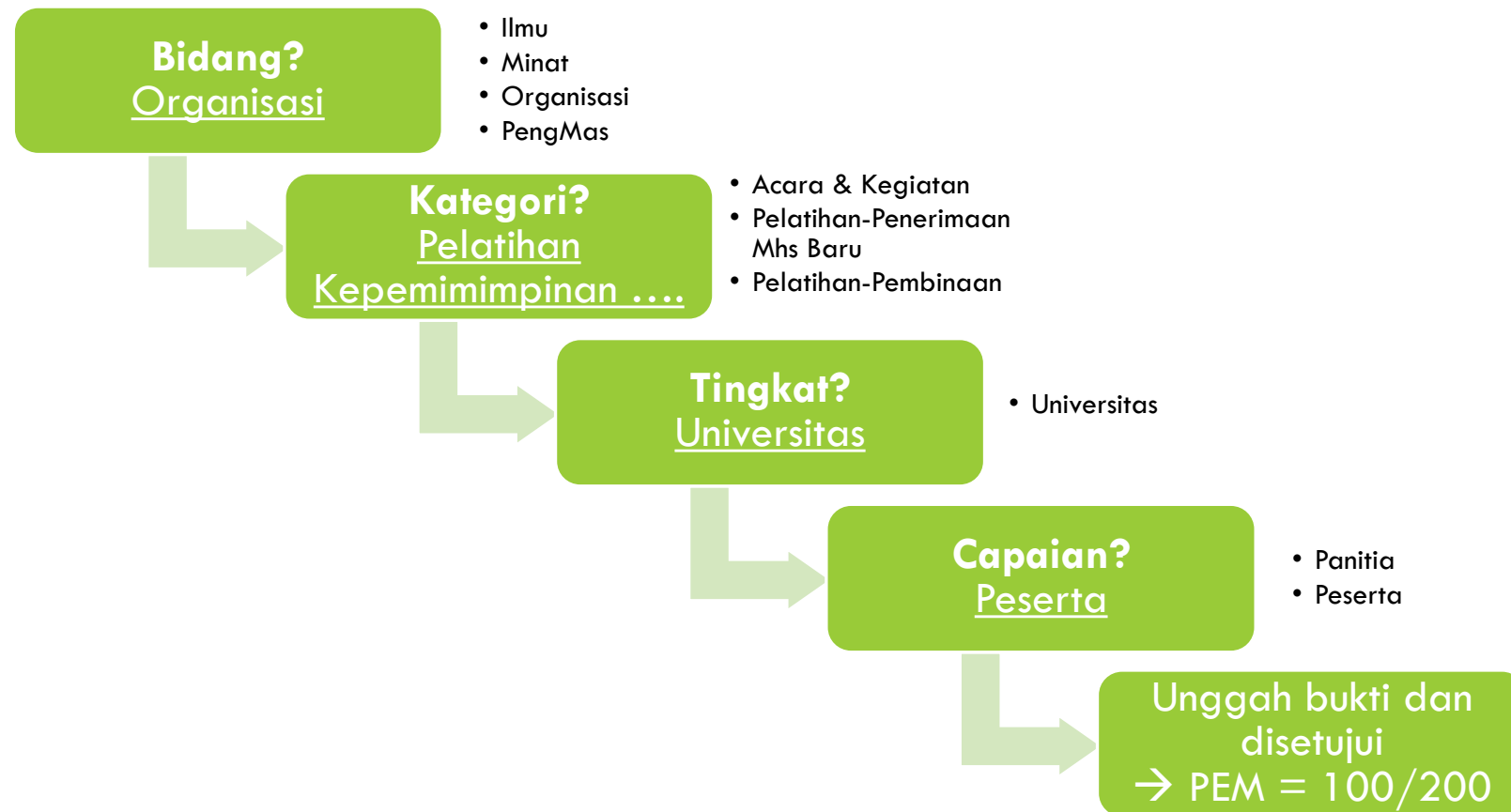
### Bukti Fisik

Note : \*Berkas yang di upload harus bertipe gambar (IMG)



# CONTOH 6

## ❑ Peserta POP UP / LIGHT UP



## Contoh 6 (Pada Sistem PEM)

### ❑ Peserta POP UP / LIGHT UP

Pilih Bidang:	KEGIATAN ORGANISASI KEMAHASISWAAN ▼
Pilih Kategori:	PELATIHAN KEPEMIMPINAN DAN PENGEMBANGAN PRIBADI-PENERIMAAN
Pilih Tingkat Kegiatan:	UNIVERSITAS ▼
Penyelenggara	LAINNYA ▼
Detail Penyelenggara	Universitas Pertamina
Pilih Prestasi:	PESERTA ▼
Nama Event	POP UP / LIGHT UP (tahun) <i>*(Nama event harus sesuai dengan Sertifikat/bukti)</i>
Delegasi	INDIVIDU ▼
Periode Akademik	2017 - 1 ▼
Tanggal Mulai	2017-08-11
Tanggal Berakhir	2017-03-17

#### Bukti Fisik

Note : \*Berkas yang di upload harus bertipe gambar (IMG)

#### Catatan

1. Nama event harus sesuai dengan sertifikat/bukti yang diupload
2. Bukti terkait wajib dalam Kategori gambar

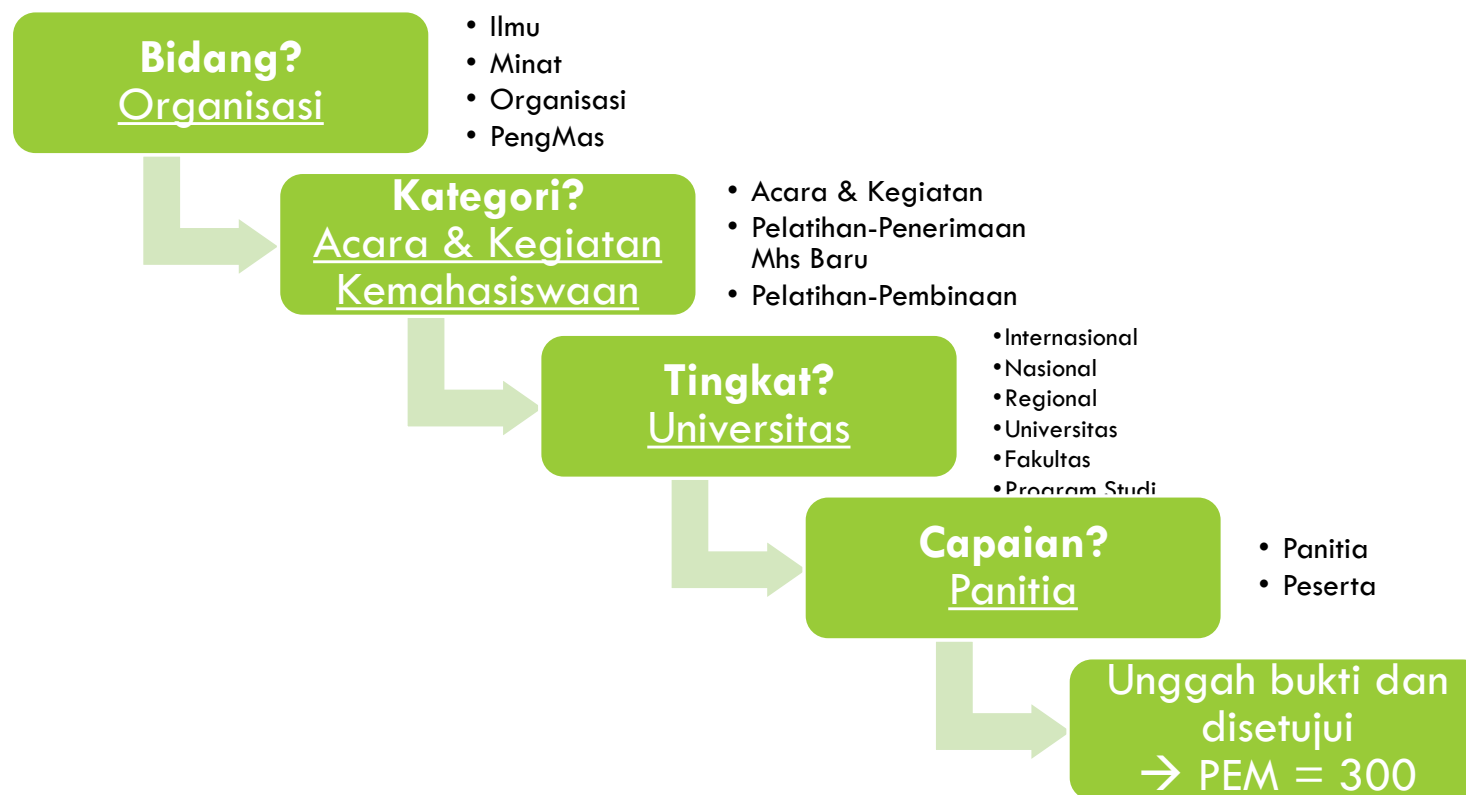
#### Keterangan:

POP UP: Pelatihan Kepemimpinan dan Pengembangan Pribadi-Penerimaan Mahasiswa Baru

LIGHT UP: Pelatihan Kepemimpinan dan Pengembangan Pribadi-Pembinaan Mahasiswa Tingkat Dua

# CONTOH 7

## ❑ Panitia Kegiatan



## Contoh 7 (Pada Sistem PEM)

### ❑ Panitia Kegiatan

Pilih Bidang:	KEGIATAN ORGANISASI KEMAHASISWAAN ▾
Pilih Kategori:	ACARA & KEGIATAN KEMAHASISWAAN -
Pilih Tingkat Kegiatan:	NASIONAL ▾
Penyelenggara	RISET DAN KARYA TULIS ILMIAH ▾
Pilih Prestasi:	PANITIA ▾
Nama Event	SPACE UP <small>*(Nama event harus sesuai dengan Sertifikat/berkas)</small>
Delegasi	RISET DAN KARYA TULIS ILMIAH ▾
Periode Akademik	2019 - 1 ▾
Tanggal Mulai	2019-12-16
Tanggal Berakhir	2019-12-18

### Catatan

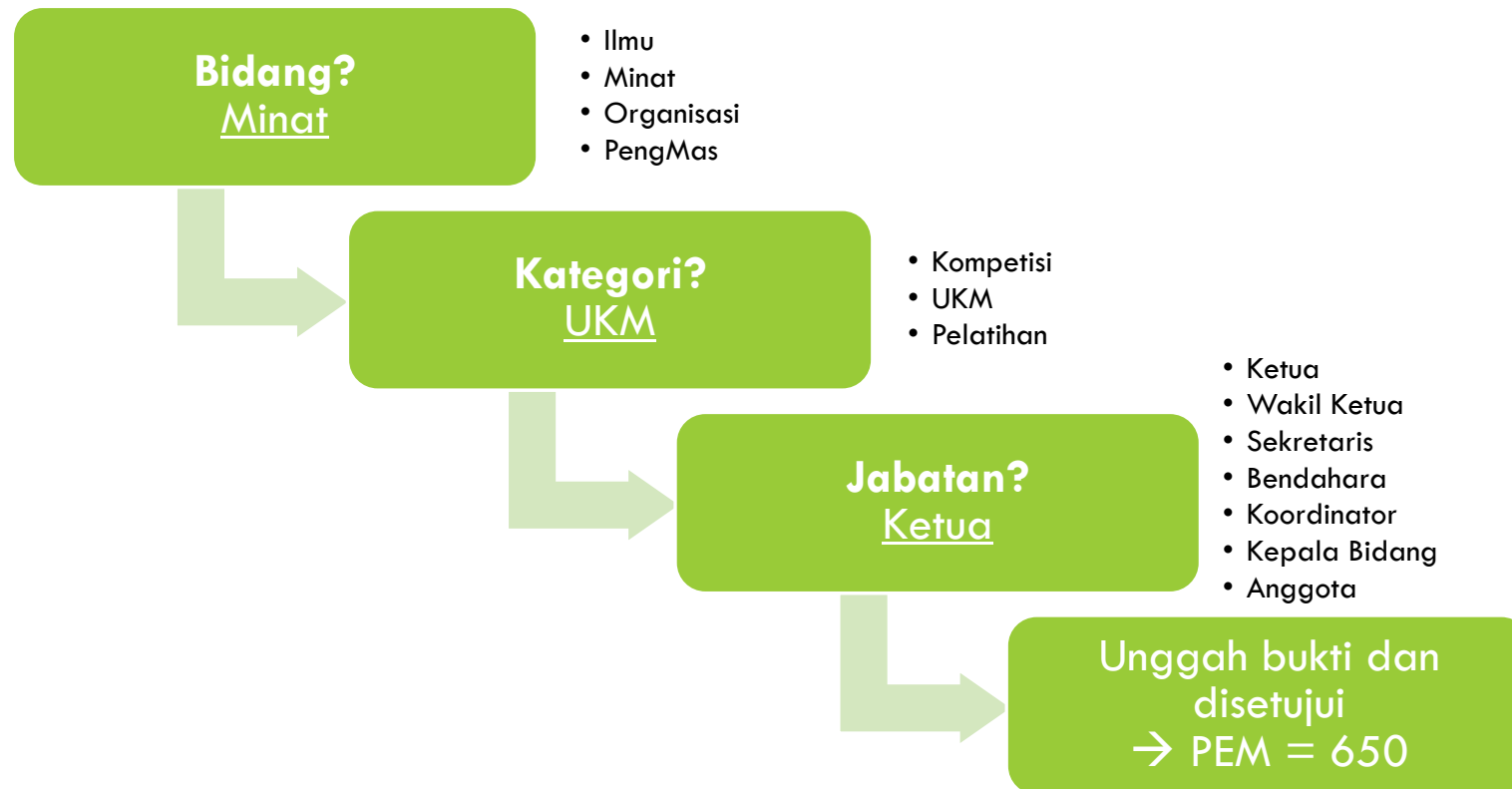
1. Nama event harus sesuai dengan sertifikat/bukti yang diupload
2. Bukti terkait wajib dalam Kategori gambar

### Bukti Fisik

Note : \*Berkas yang di upload harus bertipe gambar (IMG)

# CONTOH 8

## □ Kepengurusan/Keanggotaan UKM



# Contoh 8 (Pada Sistem PEM)

## ❑ Kepengurusan UKM

Pendaftaran UKM ataupun HMPS berada pada masing-masing kategori, **bukan di “Pendaftaran Prestasi”**.

### Daftar Keanggotaan Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)

SEMESTER

NAMA KEGIATAN

JABATAN

STATUS

AKSI

NILAI

#### Pendaftaran Kegiatan

Pilihan

Jabatan

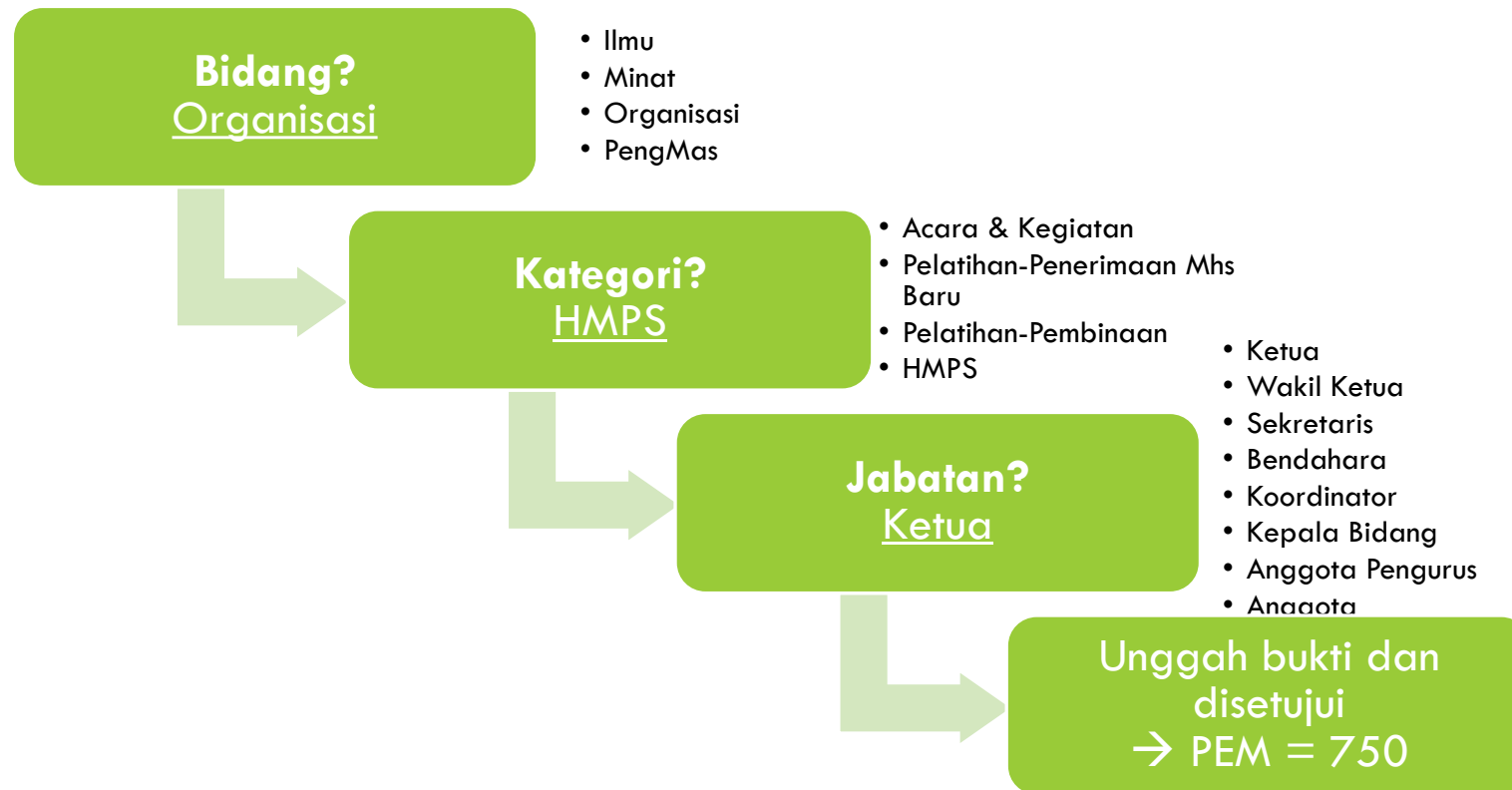
Nama Berkas  No file chosen

**Catatan:**

**Untuk kepengurusan inti wajib mengunggah SK Kepengurusan UKM**

# CONTOH 9

## □ Kepengurusan/Keanggotaan Himpunan



# Contoh 9 (Pada Sistem PEM)

## ❑ Kepengurusan Himpunan

Pendaftaran UKM ataupun HMPS berada pada masing-masing kategori, **bukan di “Pendaftaran Prestasi”**.

### Daftar Keanggotaan Himpunan Mahasiswa Program Studi (HMPS)

SEMESTER

NAMA KEGIATAN

JABATAN

STATUS

AKSI

NILAI

Pendaftaran Kegiatan

Pilihan

Jabatan

Pilih Jabatan  
ANGGOTA  
KETUA  
WAKIL KETUA  
SEKRETARIS  
BENDAHARA  
KEPALA BIDANG  
KOORDINATOR

Simpan Kegiatan

Catatan:

Untuk kepengurusan inti wajib mengunggah  
SK Kepengurusan Himpunan



# PERTANYAAN DAN ADUAN

Jika terdapat kendala pada pengajuan PEM melalui SIUP, silakan mengisi formulir berikut ini:

**<https://bit.ly/kendalaPEM>**

# TERIMA KASIH

Selamat aktif, berprestasi, dan mendapatkan nilai PEM!

**UP and Achieve!**